



себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. К обучающимся с ОВЗ относятся:

- дети с нарушениями слуха;
- дети с нарушениями зрения;
- дети с тяжелыми нарушениями речи;
- дети с нарушением опорно-двигательного аппарата;
- дети с задержкой психического развития;
- дети с умственной отсталостью.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. В муниципальных образовательных учреждениях Ахвахского муниципального района обеспечивается равный доступ к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, создаются условия для получения образования обучающимися с ОВЗ, обеспечивающие максимальную эффективность образовательного процесса (инклюзивное образование).

2.2. Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано:

- в отдельных, специально создаваемых (коррекционных) классах в муниципальных общеобразовательных учреждениях,
- совместно с другими обучающимися в общеобразовательных классах.

2.3. Содержание образования обучающихся с ОВЗ определяется адаптированной образовательной программой, разработанной на базе основных общеобразовательных программ, с учетом психофизических особенностей и возможностей обучающихся с ОВЗ, а для детей - инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.4. Отдел образования и муниципальные образовательные учреждения информируют родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ об имеющихся возможностях получения образования в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях и специальных (коррекционных) классах ОУ РД

## **3. Направление обучающихся в специальные (коррекционные) учреждения и классы**

4.1. Направление обучающихся с ОВЗ в специальные (коррекционные) образовательные учреждения РД осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) по рекомендации ПМПК.

4.2. Направления выдаются отделом образования администрации МР «Ахвахский район»

4.3. Направления выдаются родителям (законным представителям) обучающегося или образовательным учреждениям под роспись в журнале выдачи направлений.

4.4. В случае обращения за направлением родителя (законного представителя) обучающегося представляются следующие документы:

- 4.4.1. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- 4.4.2. заявление о выдаче направления в специальное (коррекционное) образовательное учреждение или класс (приложение 1);
- 4.4.3. свидетельство о рождении ребенка;
- 4.4.4. заключение ПМПК;
- 4.4.5. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства по месту пребывания на закрепленной за образовательным учреждением территории;

- 4.4.6. документ, подтверждающий отсутствие медицинских противопоказаний для пребывания детей в учреждении с наличием интерната (для желающих обучаться в условиях школы-интерната);
- 4.4.7. ходатайство территориального органа управления образованием (для прибывших из других муниципальных районов).
- 4.5. В случае обращения за направлением образовательного учреждения представляются следующие документы:
- 4.5.1. ходатайство руководителя образовательного учреждения о выдаче направления на конкретного ребенка по установленной форме (приложение 2);
- 4.5.2. копия заключения ПМПК;
- 4.5.3. заявление родителей (законных представителей) о приеме в специальное (коррекционное) образовательное учреждение.
- 4.6. Направление в специальное (коррекционное) учреждение или класс подписывается начальником Отдела образования и культуры, ставится печать Отдела образования (приложение 3).
- 4.7. Заявления родителей (законных представителей), ходатайства образовательных учреждений, копии направлений хранятся в Отделе образования. Остальные документы, указанные в п.5.4. и 5.5., хранятся в личных делах обучающихся в образовательных учреждениях.
- 4.8. Обучение детей с ОВЗ по программе С(К)ОУ в общеобразовательном классе организуется общеобразовательным учреждением самостоятельно, направления Отделом не выдаются.

Приложение 1

Начальнику Отдела образования  
Администрации МР «Ахвахский район»  
З.К.Шамхаловой

ф.и.о. заявителя полностью  
проживающей(го) по адресу:  
населенный пункт \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_  
дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу Вас выдать направление в \_\_\_\_\_  
наименование  
образовательного учреждения  
моему сыну/дочери \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество,  
дата рождения \_\_\_\_\_  
для обучения в \_\_\_\_\_ классе по программе С(К)ОУ \_\_\_\_\_  
на основании заключения ПМПК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
вид \_\_\_\_\_  
Место проживания ребенка \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
ПОДПИСЬ

Приложение 2

Начальнику Отдела образования  
Администрации МР «Ахвахский район»  
З.К.Шамхаловой  
директора \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ходатайство.

Прошу Вас выдать направление в \_\_\_\_\_  
наименование  
образовательного учреждения  
для обучения \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество,  
\_\_\_\_\_ дата рождения  
по программе С(К)ОУ \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе  
вид  
на основании заключения ПМПК от \_\_\_\_\_  
дата,  
\_\_\_\_\_ территория  
заявления родителей (законных представителей) от \_\_\_\_\_  
дата  
Место проживания ребенка \_\_\_\_\_  
Отец: \_\_\_\_\_  
Мать: \_\_\_\_\_  
Руководитель ОО \_\_\_\_\_

Приложение 3  
Форма направления

Руководителю С(К)ОУ

Направление № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании представленных документов:

1. ходатайство \_\_\_\_\_
2. заключение ПМПК от \_\_\_\_\_
3. свидетельства о рождении \_\_\_\_\_
4. личное дело \_\_\_\_\_
5. характеристика \_\_\_\_\_
6. медицинская справка \_\_\_\_\_
7. другие документы \_\_\_\_\_

в С(К)ОУ \_\_\_\_\_

направляется \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.,  
ф.и.о., дата рождения

для дальнейшего обучения и воспитания по программе С(К)ОУ \_\_\_\_\_ вида, в \_\_\_\_\_ классе.

Начальник Отдела  
Образования  
Администрации МР «Ахвахский район»

З.К.Шамхалова