



Утвержден:

Приказом по Отделу образования
администрации
МР «Ахвахский район»

от 23.01.2016 г. № 01-09/3

/ З.К.Шамхалова

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ, ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ, КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЯМ, ВОСПИТЫВАЮЩИМ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА НА ДОМУ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому (далее - Положение) разработано на основании следующих документов:

- Закона Российской Федерации от 01.01.01 года № 000-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;
- Федерального Закона от 01.01.01 года № 000 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.01 года № 000 «Об утверждении типового положения о дошкольном образовательном учреждении»;
- Конституцией Российской Федерации от 01.01.01 года (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным Законом от 01.01.01 года № 000 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

1.2. Настоящее Положение обеспечивает правовые основы организации методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

1.3. Определяет цели и задачи, порядок предоставления методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

1.4. Регламентирует деятельность муниципальных дошкольных образовательных учреждений всех видов, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – ДОУ), в части порядка организации и координации методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2. Цели и задачи методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2.1. Основными целями и задачами методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, являются:

- оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей в возрасте от 1 года до 7 лет на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям 5-7 лет, воспитывающимся на дому, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- распознавание, диагностирование проблем в развитии ребенка;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих детский сад;

- повышение информированности родителей (законных представителей) о деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений МО «Чародинский район» (далее – ДОУ).

3. Порядок предоставления методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

- 3.1. Методическая, диагностическая, консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому (Далее – Услуга), предоставляется Отделом образования администрации МР «Ахвахский район» путем организации, координации деятельности ДОУ на территории района.
- 3.2. Для оказания Услуги ДОУ создает банк данных о детях (семьях), проживающих в данной местности, который уточняется, анализируется с целью определения детей (семей), не посещающих детский сад.
- 3.3. ДОУ ежегодно в течение сентября – октября изучает потребности родителей, (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в Услуге.
- 3.4. ДОУ оказывает Услугу, организуя работу консультативного пункта.
- 3.5. Оказание Услуги организуется в помещениях ДОУ (кабинетах логопеда, медицинской сестры, методическом кабинете и др.), отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности на основе письменных заключений территориальных органов Государственного Роспотребнадзора и Государственной противопожарной службы.
- 3.6. ДОУ размещает информацию в средствах массовой информации, сообщает родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, проживающим на территории данной местности, по телефону, иным способом, о графике работы консультативного пункта.
- 3.7. Родители (законные представители), воспитывающие детей дошкольного возраста на дому, обращаются в ДОУ к заведующей с письменным заявлением на оказание Услуги в течение всего календарного года без ограничений.
- 3.8. ДОУ, и родители (или один из родителей) (законных представителей), воспитывающие детей дошкольного возраста на дому, заключают договор, в котором обговаривается график, время, место, тема, содержание Услуги.
- 3.9. Оказание Услуги может строиться на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, социального педагога, педагога-психолога, педагога-логопеда, других специалистов, - в соответствии с потребностями семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 3.10. Координацию деятельности специалистов, контроль оказания Услуги осуществляет заведующая ДОУ.

4. Организация работы консультативного пункта.

- 4.1. Заведующий ДОУ издает приказ об организации работы консультативного пункта с целью оказания Услуги.
- 4.2. Консультативный пункт работает по направлениям:
 - консультирование родителей (законных представителей) по их потребностям;
 - консультирование родителей (законных представителей) по тематике, определяемой ДОУ;
 - занятия с детьми, не посещающими детский сад.
- 4.3. Консультативный пункт работает не реже 2 раз в месяц.
- 4.4. Для организации работы консультативного пункта ДОУ проводит следующую работу:
 - создает банк данных о детях с 1 года до 7 лет, не посещающих детский сад;
 - заключает договоры с родителями (законными представителями) на оказание Услуги;
 - выявляет, уточняет потребности родителей (законных представителей) в Услуге;
 - диагностирует детей;

- на основе выявленных потребностей, результатов диагностирования детей составляет перспективный план работы с семьями;
- проводит консультации для родителей и занятия с детьми;
- информирует родителей о времени, месте и тематике работы консультативного пункта.

4.5. В рамках консультативного пункта могут проводиться консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории для родителей (законных представителей) в соответствии с графиком, утвержденным заведующей.

4.6. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может проводиться в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

5. Обязательная документация в ДОУ по оказанию Услуги.

5.1. ДОУ ведет следующую документацию:

- банк данных обо всех детях (семьях), проживающих на территории микрорайона, закрепленного за дошкольным образовательным учреждением
- банк данных о детях с 1 года до 7 лет, не посещающих детский сад, возможно на бумажных носителях;
- справка изученных потребностей родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в Услуге;
- заявления родителей (законных представителей) на оказание Услуги;
- договоры ДОУ и родителей (законных представителей) на оказание Услуги;
- положение о работе консультативного пункта;
- перспективный план работы с семьями;
- журнал учета работы консультативного пункта по оказанию Услуги (Приложение 1);
- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт (Приложение 2).

Журнал
учета работы консультативного пункта по оказанию
методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей
дошкольного возраста на дому
специалистами ДОУ _____

№ п/п

Дата, время проведения консультации

Тема консультации

Форма проведения консультации

Ф. И.О. консультанта, должность

Рекомендации, данные в ходе консультирования

Приложение 2

Журнал
регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт
ДОУ _____

№ п/п

Дата, время проведения консультации

Тема консультации

Ф. И.О. родителей (законных представителей)

Проблемы в воспитании обучении и развитии дошкольника