



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, СПОРТА И МОЛОДЁЖНОЙ
ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ МР «АХВАХСКИЙ РАЙОН»**

с.Карата 368990 тел. 89288043044;89896670545 e-mail: ahvahruo@mail.ru

Приказ № 01-09/2

**по отделу образования, спорта и молодежной политике администрации МР
«Ахвахский район»**

с. Карата

от 19.01.2023 г.

**О внедрении целевой модели наставничества в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным,
дополнительным общеобразовательным программам
МР «Ахвахский район»**

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», в соответствии с письмом Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций», Приказа № 05-02-1-233/22 от 14 марта 2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в МР «Ахвахский район» целевую модель наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам согласно приложению № 1.
2. Утвердить дорожную карту реализации МБУ «Ахвахский РМЦ» в МР «Ахвахский район» согласно приложению № 2.
3. Определить муниципальным куратором внедрения МБУ «Ахвахский РМЦ»(Аскарров И.Н.)

4. МБУ «Ахвахский РМЦ»(Аскарлов И.Н.)

4.1. Обеспечить организационную, методическую, экспертно-консультационную, информационную и просветительскую поддержку участников внедрения целевой модели наставничества (далее ЦМН).

4.2. Организовать мониторинг реализации программ наставничества в образовательных организациях, обеспечить своевременное представление данных по результатам мониторинга в отдел образования, спорта и молодежной политике администрации МР «Ахвахский район», по запросу.

5. Руководителям образовательных организаций:

5.1. Обеспечить разработку и утверждение дорожных карт, положений и программ внедрения ЦМН согласно приложениям № 3, № 4, № 5.

5.2. Организовать персонифицированный учет обучающихся, специалистов, педагогов, которые участвуют в программах ЦМН.

5.3. Обеспечить повышение уровня квалификации кураторов образовательных организаций, их участие в модельных семинарах.

5.4. Организовать контроль реализации мероприятий по внедрению ЦМН в образовательных организациях.

5.5. Обеспечить информационно-просветительское сопровождение внедрения и реализации ЦМН посредством официальных сайтов образовательных организаций.

6. Оператору МБУ «Ахвахский РМЦ» Гаджимурадову М.Ш. разместить приказ на сайте отдела образования, спорта и молодежной политики администрации МР «Ахвахский район»

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего МБУ «Ахвахский РМЦ» Аскарлова И.Н.

**Начальник отдела образования, спорта и
молодёжной политики администрации
МР «Ахвахский район»**



А.М.Гаджиев